

5 AI pomocníků na míru, které dnes může začít využívat každý

Přestaňte se přizpůsobovat složitým technologiím. Nechte technologie, aby se přizpůsobily vašemu podnikání.

Vydává společnost Ryplify

Ryplify

Pomáháme lidem zavádět umělou inteligenci do běžné práce bez složitého programování a IT pojmů.

Navnorujeme a stavíme jednoduché pomocníky na míru, kteří dělají rutinní práci za vás. Šetříme váš čas a vracíme do podnikání klid.

lukas.rypl@ryplify.eu | www.ryplify.eu

Úvod: Proč běžná „krabicová“ AI v praxi často selhává

Možná jste už zkoušeli ChatGPT nebo podobné programy. Pravděpodobně vás nadchlo, co všechno umí, ale brzy jste narazili na realitu každodenního podnikání:

1. **Musíte se učit, jak se správně ptát:** Abyste z programu dostali dobrý výsledek, musíte psát dlouhé a složité návody (tzv. prompty). To unavuje a bere čas.
2. **Strach o firemní data:** Posílat citlivé klientské smlouvy, interní ceníky nebo osobní údaje do veřejně dostupných chatů je obrovské riziko. Nikdy nevíte, kde vaše data skončí.
3. **Chaos a neustálé kopírování:** Vaši lidé musí ručně kopírovat texty z e-mailů do chatu, tam je upravovat a zase je kopírovat zpět. Je to jen další práce navíc.

Ve společnosti **Ryplify** na to jdeme jinak. Věříme, že nejlepší technologie je ta, o které ani nevíte, že ji používáte.

Budoucnost efektivní firmy nespočívá v tom, že se naučíte programovat. Spočívá v **jednoúčelových pomocnících postavených na míru**. Ti se tiše napojí na vaše stávající systémy (např. váš běžný e-mail, Google disk nebo účetní program) a dělají přesně tu jednu otravnou práci, kterou jim zadáte.

V tomto průvodci vám ukážeme **5 konkrétních příkladů aplikací**, které pro naše zákazníky běžně stavíme. Nepotřebujete pro ně žádné technické znalosti – vše poběží samo a vy uvidíte pouze výsledky.

1 Chytrý třídač a odpovídač na e-maily

1.1 V čem je problém?

Každý den vám do schránky chodí desítky e-mailů. Některé jsou urgentní poptávky, jiné jsou běžné dotazy na ceny či otevírací dobu, a další jsou jen nevyžádané nabídky. Tříděním pošty a odepisováním na stále stejné dotazy strávíte vy nebo vaši asistenti klidně i několik hodin denně.

1.2 Jak to funguje v praxi (bez technického žargonu)

Představte si, že máte neviditelného, extrémně rychlého asistenta, který sedí přímo ve vaší e-mailové schránce:

- **Okamžité roztřídění:** Jakmile vám přijde nový e-mail, asistent ho během vteřiny přečte a sám ho zařadí do správné složky (např. *Nová poptávka*, *Faktury*, *Dotazy na termín* nebo *Spam*).
- **Příprava odpovědi:** Pokud se zákazník ptá na běžnou věc (např. zda máte volno příští úterý nebo kolik stojí doprava), asistent podle vašich ceníků sám napíše odpověď. **Neodešle ji však bez vašeho vědomí.**
- **Vy jen schválíte:** Když ráno otevřete e-mail, v složce *Rozepsané* najdete perfektně připravený e-mail pro klienta. Vy si ho jen zběžně přečtete, případně upravíte a jedním kliknutím odešlete.
- **Upozornění na důležité zprávy:** Pokud přijde kritický e-mail (např. nespokojený zákazník), systém vám okamžitě pošle SMS nebo upozornění na telefon, abyste mohli reagovat přednostně.

1.3 Co to znamená pro váš provoz?

Nemusíte se učit žádný nový program. Používáte dál svůj Outlook nebo Gmail. Systém funguje zcela sám na pozadí, je napojen pouze na vaše zabezpečené prostředí a vaše data nikam neodcházejí.

Hlavní přínosy

Ušetříte až 70 % času stráveného psaním běžných e-mailů.

Zákazníci jsou nadšení, protože dostanou přesnou odpověď během několika minut, a vy nepřicházíte o zakázky.

2 Digitální čtečka faktur a dokumentů

2.1 V čem je problém?

Ruční přepisování údajů z přijatých faktur, dodacích listů či smluv do tabulek nebo účetních systémů je úmorná práce. Člověk snadno udělá chybu v dlouhém čísle účtu nebo variabilním symbolu, což pak vede k dohledávání špatných plateb.

2.2 Jak to funguje v praxi?

Tento pomocník funguje jako neuvěřitelně pozorné oko, které dokáže číst dokumenty stejně jako člověk.

- **Jednoduché nahrání:** Fakturu, která vám přijde e-mailem, nebo kterou vyfotíte mobilem, stačí hodit do jedné sdílené složky na vašem disku (např. na Google Drive).
- **Okamžité přečtení:** Systém si dokument „prohlédne“. Na rozdíl od starých programů mu nevádí, když má každý dodavatel jiný vzhled faktury. Sám pochopí, kde je napsaná cena, kde IČO a kde číslo účtu.
- **Kontrola správnosti:** Robot automaticky zkontroluje v registru firem, zda dodavatel skutečně existuje, a přepočítá, zda sedí součet DPH.
- **Zápis do účetnictví:** Všechny údaje sám přepíše do vašeho účetního programu (např. Fakturoid, iDoklad, Pohoda) nebo do přehledné Google tabulky.

Jak vidí fakturu člověk vs. jak ji zpracuje AI

Z nepřehledného papíru plného textu systém vytáhne pouze ty nejdůležitější údaje pro vaše účetnictví a přehledně je uspořádá:

- **Dodavatel:** Stavebniny Novák s.r.o. (IČO: 12345678)
- **Číslo faktury:** 20260089
- **Částka k úhradě:** 45 600 Kč (Splatnost: 12. 6. 2026)
- **Bankovní účet:** 123456789 / 0100 (Variabilní symbol: 20260089)

2.3 Co to znamená pro váš provoz?

Už žádné ruční opisování čísel. Systém dokáže zpracovat stovky dokumentů najednou za pár vteřin. Celý proces je nastaven tak, že vy pouze kontrolujete finální přehledy.

Hlavní přínosy

Konec překlepům v číslech účtů a částkách.

Ohromná úspora času pro vaši účetní nebo administrativní sílu, která se může věnovat důležitější práci.

3 Vlastní firemní vyhledávač (Digitální paměť firmy)

3.1 V čem je problém?

Znalosti ve vaší firmě jsou rozetuté všude možně. Něco máte v hlavě vy, něco mají kolegové, procesní postupy jsou v PDF souborech, technické specifikace v mailech a historie zakázek v počítačích. Najít rychle správnou odpověď pro klienta nebo zaškolit nového zaměstnance je kvůli tomu proces na několik dní.

3.2 Jak to funguje v praxi?

Vytvoříme pro vás soukromou, bezpečně uzamčenou webovou stránku, která slouží jako „vaše vlastní firemní encyklopedie“:

- **Sběr informací:** Do systému se nahrají všechny vaše dokumenty, ceníky, návody, reklamční řády nebo staré e-maily.
- **Položení dotazu:** Zaměstnanec se jednoduše zeptá česky, jako by se ptal kolegy: „*Jak máme postupovat, když chce zákazník reklamovat zboží bez účtenky?*“
- **Přesná odpověď se zdrojem:** Systém během vteřiny prohledá všechny dokumenty a napíše srozumitelnou odpověď. **Zároveň ukáže prstem na konkrétní dokument a stranu,** odkud informaci vzal, abyste si ji mohli ověřit.

3.3 Co to znamená pro váš provoz?

Tento pomocník je přísně soukromý. Na rozdíl od veřejného ChatGPT jsou vaše data v naprostém bezpečí. Nikdo cizí se k nim nedostane a systém je nepoužívá k tomu, aby se na nich učil pro veřejnost.

Hlavní přínosy

Konec zbytečným dotazům: Vaši lidé nemusí neustále vyrušovat vás nebo zkušenější kolegy s rutinními dotazy. Odpověď najdou na jedno kliknutí.

Bleskové zaškolení: Nový člověk se v procesech zorientuje za zlomek běžného času, protože má k dispozici nejchytřejšího mentora 24 hodin denně.

4 Virtuální marketingový tým

4.1 V čem je problém?

Každá firma dnes potřebuje být vidět na internetu – psát články na blog, plnit sociální sítě (Facebook, LinkedIn, Instagram) a posílat newslettery. Jenže najmout si marketingovou agenturu stojí desítky tisíc měsíčně a psát si texty svépomocí po večerech je vyčerpávající. Výsledky z běžného ChatGPT navíc často znějí uměle a bez emocí.

4.2 Jak to funguje v praxi?

Místo složitého psaní zadání pro umělou inteligenci vám postavíme jednoduchou aplikaci, která funguje jako váš osobní marketingový tým složený ze specializovaných rolí:

- **Vy jen namluvíte myšlenku:** Vezmete mobilní telefon a namluvíte krátkou hlasovou poznámku (např. „Dneska jsme dokončili zakázku v Rokycanech. Zákazník měl problém s vlhkostí ve sklepech, vyřešili jsme to novou izolací a je nadšený.“). Tuto nahrávku pošlete do aplikace.
- **Práce virtuálního týmu:**
 1. **Analytik** nahrávku přepíše na text a vytáhne z ní hlavní přínosy.
 2. **Odborník na vyhledávání** zjistí, jaká slova lidé nejčastěji hledají na internetu v souvislosti s vlhkostí sklepů.
 3. **Copywriter** napíše 4 různé texty: odborný článek na váš web, stručný příspěvek na Facebook, profesionální zprávu na LinkedIn a e-mail pro vaše stávající zákazníky.
 4. **Korektor** všechny texty zkontroluje, opraví pravopis a ujistí se, že znějí přesně tak, jak vaše firma běžně komunikuje (vaším tónem hlasu).

4.3 Co to znamená pro váš provoz?

Jediné, co musíte udělat, je věnovat 2 minuty namluvení myšlenky na diktafon. Systém vám během chvíle nabídne hotové, stylisticky bezchybné texty připravené k publikování.

Hlavní přínosy

Autentický obsah bez námahy: Texty vycházejí z vaší reálné práce a zkušeností, proto nepůsobí jako od robota.

Obrovská finanční úspora: Získáte výkonný marketingový motor za zlomek ceny externích agentur.

5 Automatický zapisovatel a plánovač ze schůzek

5.1 V čem je problém?

Schůzky s klienty nebo porady s týmem často trvají hodinu, ale po jejich skončení se polovina dohodnutých věcí zapomene. Psaní zápisů z porad a přepisování úkolů do systémů nikdo nemá rád a bere to drahocenný čas.

5.2 Jak to funguje v praxi?

Tato aplikace se postará o to, aby žádná myšlenka ani úkol ze schůzky nezapadly.

- **Nahrání schůzky:** Na schůzce (ať už osobní u stolu, nebo online přes počítač) jednoduše zapnete nahrávání na telefonu nebo v aplikaci.
- **Přepis a rozpoznání hlasu:** Aplikace schůzku přepíše do textu a sama pozná, kdo co říkal (např. odliší hlas pana Nováka od vašeho).
- **Automatické shrnutí:** AI z celého rozhovoru vytáhne to nejdůležitější:
 1. Hlavní témata, o kterých se mluvilo.
 2. Rozhodnutí, na kterých jste se shodli.
 3. **Seznam úkolů:** Kdo přesně má co udělat a do jakého termínu.
- **Zápis rovnou do práce:** Systém automaticky pošle zápis všem účastníkům do e-mailu a úkoly sám zapíše do vašeho plánovače (např. Trello, Asana, ClickUp), kde k nim rovnou přiřadí správné lidi a termíny.

5.3 Co to znamená pro váš provoz?

Během schůzky se můžete plně soustředit na partnera nebo tým a nemusíte si zběsile dělat poznámky. Systém se postará o administrativní tečku za vás.

Hlavní přínosy

Konec zapomenutým úkolům: Vše, co bylo ústně domluveno, se okamžitě mění v reálné úkoly v systému.

Profesionální dojem: Klient dostane přehledný zápis ze schůzky do 5 minut od jejího skončení, což buduje skvělé jméno vaší firmy.

6 Jak začít? Postavte své AI řešení s Ryplify

Zavádění umělé inteligence do firmy nemusí být drahé ani složité. Ve společnosti **Ryplify** věříme, že nejlepší je začít po malých krůčcích.

Většinu z výše popsaných pomocníků dokážeme navrhnout, nastavit a uvést do provozu během několika týdnů a s minimálními náklady.

6.1 Jak probíhá spolupráce s námi?

Nepotřebujete žádné technické znalosti. Celým procesem vás provedeme lidsky a srozumitelně:

1. **Popovídáme si o vaší práci:** Společně se podíváme na to, co vám a vašim lidem bere nejvíce času a kde se nejčastěji dělají chyby.
2. **Navrhujeme nejjednodušší řešení:** Navrhujeme vám jednoduchého pomocníka na míru, který se napojí na to, co už dnes používáte (např. váš e-mail).
3. **Vše propojíme a otestujeme:** Aplikaci sami vyvineme a důkladně vyzkoušíme, abyste vy měli čistou hlavu.
4. **Ukážeme vám, jak na to:** Vše vám i vašemu týmu názorně předvedeme. Budete překvapeni, jak snadné je s novým pomocníkem pracovat.

Získejte nezávaznou konzultaci zdarma

Chcete zjistit, která z těchto 5 aplikací by vaší firmě ušetřila nejvíce času a peněz? Nebo máte jiný nápad, co byste potřebovali zjednodušit? Ozvěte se nám. Společně se nezávazně podíváme na vaše procesy a navrhujeme první jednoduchý krok.

Ryplify

E-mail: lukas.rypl@ryplify.eu

Web: www.ryplify.eu

Telefon/WhatsApp: +420 776 378 593